

पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, पुणे
अभियांत्रिकी विभाग क्र. २
माहिती अधिकार अधिनियम, २००५
कलम ४(१) (ख) खालील माहिती

१)	रचना, कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील	<p>नाव: पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, पुणे</p> <p>पत्ता: नवीन प्रशासकीय इमारत, आकुर्डी रेल्वे स्टेशन जवळ, आकुर्डी, पुणे — ४४</p> <p>कार्यालय प्रमुख:- डॉ. योगेश म्हसे, भा.प्र.से., महानगर आयुक्त तथा मुख्य कार्यकारी अधिकारी, पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, नवीन प्रशासकीय इमारत, आकुर्डी रेल्वे स्टेशन जवळ, आकुर्डी, पुणे — ४११०४४</p> <p>विभागप्रमुख :- श्रीमती रिनाना पठाण, मुख्य अभियंता, अभियांत्रिकी विभाग क्र.२ पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, पुणे.</p> <p>अधिनस्त मंत्रालयीन विभाग : नगर विकास विभाग</p> <p>कार्यक्षेत्र: शासन, नगर विकास विभागाकडील अधिसूचना क्र.टिपीएस-१८१५/प्र.क्र.३१३/१५/नवि-१३, दिनांक १०/०२/२०१६ अन्वये घोषित केलेली पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाची सुधारित हद्द.</p> <p>विशिष्ट कार्य/ विभागाचे ध्येय धोरण:-उक्त महानगराचा सर्वांगण विकास होणेकरिता नियोजनबद्ध विकास योजना तयार करणे, नगर रचना योजना राबविणे, विकास क्षेत्रात सर्वेक्षण करणे, सर्व प्रकारच्या सोयी सुविधांचे नियोजन करणे. महानगर परिक्षेत्रात सुनियंत्रित विकास साधणे. तसेच पायाभूत सुविधांचे आणि अन्य अभियांत्रिकी प्रकल्प राबविणे.</p>
२)	अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्य	<p>मुख्य अभियंता:- विभागप्रमुख (१) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाच्या अभियांत्रिकी विभाग क्र. २ अंतर्गत हाती घेतलेल्या प्रकल्पांचे नियोजन करणे, तांत्रिक मान्यता, प्रशासकीय मान्यता व निविदा विषयक कामकाजाचे सनियंत्रण करणे. (२) अभियांत्रिकी विभाग क्र. २ मधील कार्यरत अधीक्षक अभियंता अंतर्गत शाखांच्या कामकाजाचे सनियंत्रण करणे.</p> <p>अधीक्षक अभियंता:-पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणा अंतर्गत—</p> <ol style="list-style-type: none"> १) पुणे पेठ बावधन खुर्द, येथील स.नं.६ पै जागेमध्ये १४ दुकान गाळे समाविष्ट असलेले ३६ सदनिकांचे निवासी संकुल बांधकाम करणे. २) पेठ क्र. १२ येथील फेज-१ मधील प्रधानमंत्री आवास योजना (PMAY) अंतर्गत गृह योजना प्रकल्प. ३) पेठ क्र. ३० व ३२ वाल्हेकरवाडी येथे किफायतशीर गृह योजना राबविणे. ४) पेठ क्र.३० येथे Convenience Shopping Center बांधणे ५) माण- हिंजवडी ते शिवाजीनगर पुणे मेट्रो लाईन — ३ प्रकल्पाचे बांधकाम करणे. (लांबी २३.२०३ कि.मी) ६) पुणे विद्यापीठ चौक येथे मेट्रोसह एकात्मिक दुमजली उड्डाणपूल बांधकाम करणे (लांबी १.७ कि.मी) ७) पेठ क्र.१२ टप्पा- २ अंतर्गत सर्वाना परवडणारी ६४५२ सदनिका गृहप्रकल्पाचे काम. ८) मौजे औंध सीटी एस नं. १४४६,१४४७ व १४४८ मध्ये पुणे ग्रामीण पोलीस विभागासाठी ३५७ निवासी सदनिका, वेलफेअर कॉम्प्लेक्स, बॅराक, बहुउद्देशीय हॉल १० दुकानगाळयांसह बांधकाम करणे. ९) मा. जिल्हा व सत्र न्यायालय आवारामध्ये Protection Of Children from Sexual Offences (POCSO) इमारतीचे बांधकाम करणे. १०) प्राधिकरणाकडील आरक्षित भूखंडामध्ये (सेक्टर ३ व १२) फुटबॉल व तत्सम खेळांची मैदाने विकसित करणे. ११) पुणे महानगर विकास प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रातील देहू घाट विकसित करणे. १२) भूकुम गावातील मानस तलावजवळ मल:निसारण केंद्राचे (STP) बांधकाम करणे. १३) गट नं. ८०/ब, मौजे कासार आंबोली, तालुका मुळशी येथील भूखंडावर अग्निशमन केंद्र उभारणे.

		<p>१४) इंद्रायणी नदी सुधार प्रकल्प- (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ८७.५ किमी.)</p> <p>१५) पवना नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ३५ किमी)</p> <p>१६) मुळा मुठा नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी १०७ किमी)</p> <p>१७) पु.म.प्र.वि.प्रा. पुणे क्षेत्रातील नागरी विकास केंद्रात विविध ठिकाणी मल:निसारण प्रकल्प करणे.</p> <p>१८) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रात खालील १० ठिकाणी अग्निशमन केंद्र बांधकाम करणे.</p> <p>अंतर्गत कामकाजाचे सनियंत्रण करणे. प्रकल्पांचे नियोजन करणे, तांत्रिक मान्यता, प्रशासकीय मान्यता व निविदा विषयक कामकाजाचे सनियंत्रण करणे.</p> <p>कार्यकारी अभियंता:- पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणा अंतर्गत-</p> <p>१) पुणे पेट बावधन खुर्द, येथील स.नं.६ पै जागेमध्ये १४ दुकान गाळे समाविष्ट असलेले ३६ सदनिकांचे निवासी संकुल बांधकाम करणे.</p> <p>२) पेट क्र. १२ येथील फेज-१ मधील प्रधानमंत्री आवास योजना (PMAY) अंतर्गत गृह योजना प्रकल्प.</p> <p>३) पेट क्र. ३० व ३२ वाल्हेकरवाडी येथे किफायतशीर गृह योजना राबविणे.</p> <p>४) पेट क्र.३० येथे Convenience Shopping Center बांधणे</p> <p>५) माण- हिंजवडी ते शिवाजीनगर पुणे मेट्रो लाईन — ३ प्रकल्पांचे बांधकाम करणे. (लांबी २३.२०३ कि.मी)</p> <p>६) पुणे विद्यापीठ चौक येथे मेट्रोसह एकात्मिक दुमजली उड्डाणपूल बांधकाम करणे (लांबी १.७ कि.मी)</p> <p>७) पेट क्र.१२ टप्पा- २ अंतर्गत सर्वाना परवडणारी ६४५२ सदनिका गृहप्रकल्पाचे काम.</p> <p>८) मौजे औंध सीटी एस नं. १४४६,१४४७ व १४४८ मध्ये पुणे ग्रामीण पोलीस विभागासाठी ३५७ निवासी सदनिका, वेलफेअर कॉम्प्लेक्स, बॅराक. बहुउद्देशीय हॉल १० दुकानगाळयांसह बांधकाम करणे.</p> <p>९) मा. जिल्हा व सत्र न्यायालय आवारामध्ये Protection Of Children from Sexual Offences (POCSO) इमारतीचे बांधकाम करणे.</p> <p>१०) प्राधिकरणाकडील आरक्षित भूखंडामध्ये (सेक्टर ३ व १२) फुटबॉल व तत्सम खेळांची मैदाने विकसित करणे.</p> <p>११) पुणे महानगर विकास प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रातील देहू घाट विकसित करणे.</p> <p>१२) भूकुम गावातील मानस तलावजवळ मल:निसारण केंद्राचे (STP) बांधकाम करणे.</p> <p>१३) गट नं. ८०/ब, मौजे कासार आंबोली, तालुका मुळशी येथील भूखंडावर अग्निशमन केंद्र उभारणे.</p> <p>१४) इंद्रायणी नदी सुधार प्रकल्प- (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ८७.५ किमी.)</p> <p>१५) पवना नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ३५ किमी)</p> <p>१६) मुळा मुठा नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी १०७ किमी)</p> <p>१७) पु.म.प्र.वि.प्रा. पुणे क्षेत्रातील नागरी विकास केंद्रात विविध ठिकाणी मल:निसारण प्रकल्प करणे.</p> <p>१८) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रात खालील १० ठिकाणी अग्निशमन केंद्र बांधकाम करणे.</p> <p>तांत्रिक मान्यता, प्रशासकीय मान्यता व निविदा विषयक कामकाजाचे सनियंत्रण करणे. मुख्य अभियंता व अधीक्षक अभियंता यांचे मार्गदर्शनानुसार कामकाज पार पाडणे.</p> <p>उप अभियंता :-</p> <p>१) पुणे पेट बावधन खुर्द, येथील स.नं.६ पै जागेमध्ये १४ दुकान गाळे समाविष्ट असलेले ३६ सदनिकांचे निवासी संकुल बांधकाम करणे.</p> <p>२) पेट क्र. १२ येथील फेज-१ मधील प्रधानमंत्री आवास योजना (PMAY) अंतर्गत गृह योजना प्रकल्प.</p>
--	--	--

		<p>३) पेट क्र. ३० व ३२ वाल्हेकरवाडी येथे किफायतशीर गृह योजना राबविणे.</p> <p>४) पेट क्र.३० येथे Convenience Shopping Center बांधणे</p> <p>५) माण- हिंजवडी ते शिवाजीनगर पुणे मेट्रो लाईन — ३ प्रकल्पांचे बांधकाम करणे. (लांबी २३.२०३ कि.मी)</p> <p>६) पुणे विद्यापीठ चौक येथे मेट्रोसह एकात्मिक दुमजली उड्डाणपूल बांधकाम करणे (लांबी १.७ कि.मी)</p> <p>७) पेट क्र.१२ टप्पा- २ अंतर्गत सर्वाना परवडणारी ६४५२ सदनिका गृहप्रकल्पाचे काम.</p> <p>८) मौजे औंध सीटी एस नं. १४४६,१४४७ व १४४८ मध्ये पुणे ग्रामीण पोलीस विभागासाठी ३५७ निवासी सदनिका, वेलफेअर कॉम्प्लेक्स, बॅराक, बहुउद्देशीय हॉल १० दुकानगाळयांसह बांधकाम करणे.</p> <p>९) मा. जिल्हा व सत्र न्यायालय आवारामध्ये Protection Of Children from Sexual Offences (POCSO) इमारतीचे बांधकाम करणे.</p> <p>१०) प्राधिकरणाकडील आरक्षित भूखंडामध्ये (सेक्टर ३ व १२) फुटबॉल व तत्सम खेळांची मैदाने विकसित करणे.</p> <p>११) पुणे महानगर विकास प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रातील देहू घाट विकसित करणे.</p> <p>१२) भूकुम गावातील मानस तलावजवळ मल:निसारण केंद्राचे (STP) बांधकाम करणे.</p> <p>१३) गट नं. ८०/ब, मौजे कासार आंबोली, तालुका मुळशी येथील भूखंडावर अग्निशामन केंद्र उभारणे.</p> <p>१४) इंद्रायणी नदी सुधार प्रकल्प- (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ८७.५ किमी.)</p> <p>१५) पवना नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ३५ किमी)</p> <p>१६) मुळा मुठा नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी १०७ किमी)</p> <p>१७) पु.म.प्र.वि.प्रा. पुणे क्षेत्रातील नागरी विकास केंद्रात विविध ठिकाणी मल:निसारण प्रकल्प करणे.</p> <p>१८) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रात खालील १० ठिकाणी अग्निशामन केंद्र बांधकाम करणे.</p> <p>कामांची अंदाजपत्रके तयार करणे, तांत्रिक मान्यता, प्रशासकीय मान्यता व निविदा विषयक कामकाज करणे. निकषानुसार कामावर देखरेख करणे, मोजमाप तपासणे व देयक तयार करणे. कार्यकारी अभियंता यांचे मार्गदर्शानुसार कामकाज पार पाडणे.</p> <p>शाखा अभियंता : मासिक/सहामाही/वार्षिक आवश्यक ते सर्व अहवाल वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे. सभा प्रस्ताव तयार करणे, सभेचे इतिवृत्त तयार करणे. सभा प्रस्ताव तयार करणे. सभेचे इतिवृत्त तयार करणे टिपण्या तयार करणे, पत्र व्यवहार / अहवाल तयार करणे. वित्तीय मंजूरी आदेश तयार करणे. आपले सरकार पोर्टलवरिल संबंधित तक्रारीचे निवारण करणे. बैठकीचे नियोजन करणे, कामाची संयुक्त मोजणी करून घेणे कामावर देखरेख करणे, मोजमाप तपासणे, मंत्रालयात जाऊन इकडील कार्यालयीन कामे करणे, इतर वेळोवेळी मा. अधिकारी वर्ग नेमून देतील ती सर्व कामे पार पाडणे.</p> <p>क्षेत्रीय अभियंता :-</p> <p>१) पुणे पेट बावधन खुर्द, येथील स.नं.६ पै जागेमध्ये १४ दुकान गाळे समाविष्ट असलेले ३६ सदनिकांचे निवासी संकुल बांधकाम करणे.</p> <p>२) पेट क्र. १२ येथील फेज-१ मधील प्रधानमंत्री आवास योजना (PMAY) अंतर्गत गृह योजना प्रकल्प.</p> <p>३) पेट क्र. ३० व ३२ वाल्हेकरवाडी येथे किफायतशीर गृह योजना राबविणे.</p> <p>४) पेट क्र.३० येथे Convenience Shopping Center बांधणे</p> <p>५) माण- हिंजवडी ते शिवाजीनगर पुणे मेट्रो लाईन - ३ प्रकल्पांचे बांधकाम करणे. (लांबी २३.२०३ कि.मी)</p> <p>६) पुणे विद्यापीठ चौक येथे मेट्रोसह एकात्मिक दुमजली उड्डाणपूल बांधकाम करणे (लांबी १.७ कि.मी)</p>
--	--	--

		<p>७) पेठ क्र.१२ टप्पा- २ अंतर्गत सर्वाना परवडणारी ६४५२ सदनिका गृहप्रकल्पाचे काम.</p> <p>८) मौजे औंध सीटी एस नं. १४४६,१४४७ व १४४८ मध्ये पुणे ग्रामीण पोलीस विभागासाठी ३५७ निवासी सदनिका, वेलफेअर कॉम्प्लेक्स, बॅराक, बहुउद्देशीय हॉल १० दुकानगाळयांसह बांधकाम करणे.</p> <p>९) मा. जिल्हा व सत्र न्यायालय आवारामध्ये Protection Of Children from Sexual Offences (POCSO) इमारतीचे बांधकाम करणे.</p> <p>१०) प्राधिकरणाकडील आरक्षित भूखंडामध्ये (सेक्टर ३ व १२) फुटबॉल व तत्सम खेळांची मैदाने विकसित करणे.</p> <p>११) पुणे महानगर विकास प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रातील देहू घाट विकसित करणे.</p> <p>१२) भूकूम गावातील मानस तलावजवळ मल:निसारण केंद्राचे (STP) बांधकाम करणे.</p> <p>१३) गट नं. ८०/ब, मौजे कासार आंबोली, तालुका मुळशी येथील भूखंडावर अग्निशमन केंद्र उभारणे.</p> <p>१४) इंद्रायणी नदी सुधार प्रकल्प- (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ८७.५ किमी.)</p> <p>१५) पवना नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी ३५ किमी)</p> <p>१६) मुळा मुठा नदी सुधार प्रकल्प - (प्राधिकरण क्षेत्रातील नदीची लांबी १०७ किमी)</p> <p>१७) पु.म.प्र.वि.प्रा. पुणे क्षेत्रातील नागरी विकास केंद्रात विविध ठिकाणी मल:निसारण प्रकल्प करणे.</p> <p>१८) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण क्षेत्रात खालील १० ठिकाणी अग्निशमन केंद्र बांधकाम करणे.</p> <p>कामाची अंदाजपत्रके तयार करणे. तांत्रिक मान्यता, प्रशासकीय मान्यता, निविदा विषयक कामकाज करणे व कामावर देखरेख करणे, मोजमाप तपासणे.</p> <p>वरिष्ठ लिपीक / संगणक चालक :- संगणकीय सर्व कामकाज करणे, आवक जावक नोंदवही नोंदवणे,टिपण्या तयार करणे, पत्रव्यवहार / अहवाल तयार करणे, सभेचे इतिवृत्त तयार करणे, सभा प्रस्ताव तयार करणे, सभेचे इतिवृत्त तयार करणे टिपण्या तयार करणे, पत्र व्यवहार / अहवाल तयार करणे, आपले सरकार पोर्टलवरिल संबंधित तक्रारीचे निवारण करणे वित्तीय मंजूरी आदेश तयार करणे, अभिलेख/धारिका सुव्यवस्थित ठेवणे, मासिक/सहामाहि/वार्षिक आवश्यक ते सर्व अहवाल वरिष्ठ कार्यालयास सादर करणे, मेलवरील सर्व कामकाज पाहणे, इतर वेळोवेळी मा. अधिकारी वर्ग नेमून देतील ती सर्व कामे पार पाडणे,इत्यादी.</p> <p>शिपाई: वरिष्ठ नेमून देतील ती सर्व कामे पार पाडणे.</p>
३)	निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायीत्व प्रणाली	<p>१) प्राधिकरणातील विविध विभागांचे कामकाज चालविण्यासाठी प्रकरण महानगर प्रादेशिक आणि नगर रचना अधिनियम १९६६ व महाराष्ट्र महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण अध्यादेश २०१६ या अधिनियमांना अधीन राहून अंतिम निर्णय प्राधिकरण सभेमध्ये घेतले जातात.</p> <p>२) मुख्य अभियंता, अभियांत्रिकी विभाग क्र. २ यांच्या मार्गदर्शनानुसार कामकाज पार पाडणे.</p>
४)	स्वतःची कार्ये पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके	महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगर रचना अधिनियम, १९६६अन्वये विशिष्ट अशी मानके ठरविण्यात आलेली नाहीत.
५)	त्याच्याकडे असलेले किंवा त्याच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्याची कार्ये पारपाडण्यासाठी त्याच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सुचना, नियम पुस्तिका आणि अभिलेख	<p>१) महाराष्ट्र महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण अध्यादेश २०१६ अंतर्गत सर्व तरतुदी.</p> <p>२) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम अंतर्गत सर्व तरतुदी.</p> <p>३) अभियांत्रिकी विभागातील कामकाज हे</p> <p>(अ) महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियमावली</p> <p>(ब) त्या – त्या वर्षी प्रसिध्द होणारी दरसूची,</p> <p>(क) रस्ते परिवहन व महामार्ग मंत्रालय यांचे मानके</p> <p>(ड) सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांचे कडून वेळोवेळी प्रसिद्ध होणारे शासन निर्णय, यांचे आधारे केले जाते.</p> <p>त्यात आवश्यकते नुसार सुधारणा करून प्राधिकरणाच्या कार्यकारी समितीने मान्य केले नुसार</p>

६)	त्यांच्याकडे असलेल्या किंवा त्याच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्त-ऐवजांच्या प्रवर्गांचे विवरण	अभियांत्रिकी विभागाकडील दस्त ऐवज अभिलेख वर्गीकरणाच्या अ,ब,क,ड वर्गीकरण पद्धतीनुसार ठेवण्यात येते.																														
७)	आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्याची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचार विनिमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कोणत्याही व्यवस्थेचात पशील	अर्जदार त्यांच्या या विभागाकडे असलेल्या कोणत्याही कामकाजासाठी कार्यालय प्रमुखांच्या नावे थेट अर्ज करू शकतात. अर्ज प्राप्त नंतर तक्रार दाराला प्रत्यक्ष बोलावून, दूरध्वनीद्वारे किंवा पत्राद्वारे त्यांच्या शंकांचे /तक्रारींचे निवारण करण्यात येते.																														
८)	आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी घटीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळांचे, परिषदांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकायांचे विवरण; आणि त्या मंडळांच्या, परिषदांच्या, समित्यांच्या आणि अन्य निकायांच्या बैठकी लोकांसाठी खुल्या आहेत. किंवा कसे किंवा अश्या बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्या जोगे आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण	<p>प्राधिकरण सभा प्राधिकरण समितीच्या सदस्यांची नावे –</p> <ol style="list-style-type: none"> १. मा.मुख्यमंत्री,महाराष्ट्र राज्य (अध्यक्ष) २. मा.मंत्री, नगर विकास विभाग ३. मा.मंत्री, गृहनिर्माण विभाग ४. मा.पालकमंत्री,पुणे जिल्हा ५. मा.राज्यमंत्री, नगर विकास विभाग ६. महानगर क्षेत्रातील महानगर पालिकांचे मा. महापौर (पदसिद्ध सदस्य) ७. महानगर क्षेत्रातील महानगर पालिकांचे मा. स्थायी समितीचे अध्यक्ष (पदसिद्ध सदस्य) ८. राज्य शासनाकडून चक्राकार पद्धतीने नियुक्त महानगर क्षेत्रातील दोन नगर परिषदांचे मा.नगराध्यक्ष ९. महानगर क्षेत्रातील जिल्हा परिषदेचे मा. अध्यक्ष (पदसिद्ध सदस्य) १०. महानगर क्षेत्रातील अंशतः अथवा पूर्णतः येणाऱ्या मतदार संघातील प्रतिनिधित्व करणाऱ्या महाराष्ट्र विधानसभेतील राज्य शासनाकडून नियुक्त केलेले चार सदस्य ११. महाराष्ट्र विधानपरिषदेतील राज्य शासनाकडून नियुक्त केलेला एक सदस्य १२. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य किंवा त्यांनी प्राधिकृत केलेला सचिवांच्या दर्जापेक्षा कमी नसलेला अधिकारी १३. महानगर क्षेत्रातील महानगर पालिकांचे आयुक्त १४. सचिव, नगर विकास विभाग, महाराष्ट्र राज्य १५. सचिव, गुहनिर्माण विभाग, महाराष्ट्र राज्य. १६. प्रदेशामध्ये कमाल क्षेत्र समाविष्ट असलेल्या विशेष नियोजन प्राधिकरणाचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी १७. प्राधिकरण क्षेत्रातील विभागीय आयुक्त व पोलीस आयुक्त १८. महानगर आयुक्त पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण (सदस्य सचिव) 																														
९)	अधिकार्यांची आणि कर्मचार्यांची निर्देशिका	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">अ. क्र.</th> <th style="width: 25%;">पदनाम</th> <th style="width: 25%;">नाव</th> <th style="width: 10%;">वर्ग</th> <th style="width: 35%;">संपर्कासाठी दूरध्वनी, फॅक्स/मेल आय – डी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>मुख्य अभियंता</td> <td>श्रीमती रिनाज पठाण</td> <td>अ</td> <td>०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>अधिक्षक अभियंता</td> <td>श्री. योगेश कुलकर्णी</td> <td>अ</td> <td>०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>अधिक्षक अभियंता</td> <td>श्री. प्रशांत पाटील</td> <td>अ</td> <td>०२०-२७१६६००० prashantzpee@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>कार्यकारी अभियंता</td> <td>श्रीम अनिता कुलकर्णी</td> <td>अ</td> <td>०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>कार्यकारी अभियंता</td> <td>श्री. विजय कांडगावे</td> <td>अ</td> <td>०२०-२७१६६००० Pmay.pmrda@gmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	अ. क्र.	पदनाम	नाव	वर्ग	संपर्कासाठी दूरध्वनी, फॅक्स/मेल आय – डी	१	मुख्य अभियंता	श्रीमती रिनाज पठाण	अ	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in	२	अधिक्षक अभियंता	श्री. योगेश कुलकर्णी	अ	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in	३	अधिक्षक अभियंता	श्री. प्रशांत पाटील	अ	०२०-२७१६६००० prashantzpee@gmail.com	४	कार्यकारी अभियंता	श्रीम अनिता कुलकर्णी	अ	०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com	५	कार्यकारी अभियंता	श्री. विजय कांडगावे	अ	०२०-२७१६६००० Pmay.pmrda@gmail.com
अ. क्र.	पदनाम	नाव	वर्ग	संपर्कासाठी दूरध्वनी, फॅक्स/मेल आय – डी																												
१	मुख्य अभियंता	श्रीमती रिनाज पठाण	अ	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in																												
२	अधिक्षक अभियंता	श्री. योगेश कुलकर्णी	अ	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in																												
३	अधिक्षक अभियंता	श्री. प्रशांत पाटील	अ	०२०-२७१६६००० prashantzpee@gmail.com																												
४	कार्यकारी अभियंता	श्रीम अनिता कुलकर्णी	अ	०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com																												
५	कार्यकारी अभियंता	श्री. विजय कांडगावे	अ	०२०-२७१६६००० Pmay.pmrda@gmail.com																												

६	कार्यकारी अभियंता	श्री. विद्याधर शिंदे	अ	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in
७	कार्यकारी अभियंता, (से.नि.)	श्री. उमेश मल्लावत	अ	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in
८	कार्यकारी अभियंता (से.नि.)	श्री. भागवत थेटे	अ	०२०-२९९९१२७७ pune-metroline3@pmrda.gov.in
९	उप अभियंता	श्रीम. रश्मी पाटील	अ	०२०-२७१६६००० eehousing.pmrda@gmail.com
१०	उप अभियंता (से.नि.)	श्री. सतिश दरंगे	अ	०२०-२९९९१२७७ pune-metroline3@pmrda.gov.in
११	उप अभियंता, (से.नि.)	श्री. संजय पाठक	अ	०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com
१२	सहायक लेखाधिकारी	श्री. परमेश्वर गंडे	ब	०२०-२९९९१२७७ pune-metroline3@pmrda.gov.in
१३	इलेक्ट्रॉनिक्स यांत्रिकी	श्री. प्रशांत सावंत	ब	०२०-२७१६६००० ce1pmrda@gmail.com
१४	शाखा अभियंता	श्री. विठ्ठल गायकवाड	ब	०२०-२७१६६००० eehousing.pmrda@gmail.com
१५	उप अभियंता	श्री. गजानन पाटील	ब	०२०-२९९९१२७७ pune-metroline3@pmrda.gov.in
१६	उप अभियंता	श्री. सुमित यादव	ब	०२०-२९९९१२७७ pune-metroline3@pmrda.gov.in
१७	उप अभियंता	श्री. चैतन्य भोर	ब	०२०-२९९९१२७७ pune-metroline3@pmrda.gov.in
१८	विद्युत अभियंता	श्रीमती सिंधू नायर	ब	०२०-२९९९१२७७ pune-metroline3@pmrda.gov.in
१९	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. अभिलाष गोणे	ब	०२०-२७१६६००० ce1pmrda@gmail.com
२०	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. सौरभ गवारे	ब	०२०-२७१६६००० ce1pmrda@gmail.com
२१	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. प्रमोद दर्शले	ब	०२०-२७१६६००० ce1pmrda@gmail.com
२२	क्षेत्रिय अभियंता	श्रीमती अनुजा सानप	ब	०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com
२३	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. योगेश पाटणकर	ब	०२०-२७१६६००० Pmay.pmrda@gmail.com
२४	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. संतोष तावरे	ब	०२०-२७१६६००० Pmay.pmrda@gmail.com
२५	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. जयदीप देशमुख	ब	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in
२६	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. प्रणव पडवळ	ब	०२०-२७१६६००० eehousing.pmrda@gmail.com
२७	क्षेत्रिय अभियंता	श्रीम. पूजा देसाई	ब	०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com
२६	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. प्रसाद बढे	ब	०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com
२७	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. परमेश्वर खंदारे	ब	०२०-२७१६६००० ce2wssd@gmail.com

		२८	क्षेत्रिय अभियंता	श्री. प्रशांत वनवे	ब	०२०-२७१६६००० eehousing.pmrda@gmail.com																				
		२९	उद्यान अधीक्षक	श्री. सतिश पाटील	क	०२०-२९९१२७७ eehousing.pmrda@gmail.com																				
		३०	वरिष्ठ लिपिक	श्रीम. सुनीता शिंदे	क	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in																				
		३१	संगणक चालक	श्री. दत्तात्रय इष्टे	क	०२०-२७१६६००० Pmay.pmrda@gmail.com																				
		३२	संगणक चालक	श्रीम. शुतिका जगताप	क	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in																				
		३३	शिपाई	श्री. सुनील जोरकर	ड	०२०-२७१६६००० pune-metroline3@pmrda.gov.in																				
१०)	आपल्या प्रत्येक अधिका-याला व कर्मचा-याला मिळणारे मासिक वेतन तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमांमध्ये तरतुद केल्याप्रमाणे नुकसान भरपाई देण्याची पध्दती	सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांना शासनाच्या वेतन नियमानुसार वेतन दिले जाते. बाहयस्त्रोत यंत्रणेद्वारे मनुष्यबळ पुरविण्यात येत असल्यामुळे कंपनी द्वारे वेतन निश्चिती करणेत येते.																								
११)	सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमुन दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरित केलेल्या रकमांचा अहवाल	या विभागामार्फत पुणे महानगर प्रदेशातील काही भागाकरिता नगररचना योजना हाती घेण्यात आलेल्या आहेत. या सर्व योजनांसाठी विशिष्ट अशी खर्चाची रक्कम स्वतंत्ररित्या वितरीत करण्यात आलेली नाही. सर्व देयके लेखा व वित्त अधिका-यांमार्फत अदा केले जातात.																								
१२)	अर्थ सहाय्यक कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभाधिकार्यांचा तपशील	<p>अर्थ सहाय्यक कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीची तसेच वाटप केलेल्या रकमा आणि अशा कार्यक्रमांच्या लाभाधिकार्यांचा तपशील</p> <p>प्रधानमंत्री आवास योजना (शहरी) ही आर्थिक दृष्ट्या दुर्बल घटकांसाठी केंद्रशासन पुरस्कृत घरकुल योजना पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणा मार्फत राबविण्यात येत आहे. सदर योजने करीता केंद्रशासन मार्फत रु. १.५ लक्ष व राज्यशासनामार्फत रु. १ लक्ष असे एकूण २.५ लक्ष लाभार्थ्यांना अर्थसहाय्य करण्यात येते. सदर अनुदान रक्कम ३ टप्प्यात खालीलप्रमाणे वितरीत करण्यात येते.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>टप्पा</th> <th>काम पूर्णत्वाचा टप्पा</th> <th>अनुदान रक्कम</th> <th>निधी वाटप करण्यात आलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>प्रथम टप्प्याचे अनुदान</td> <td>प्रिथ्य काम पूर्ण</td> <td>रु. १ लक्ष</td> <td>५१७७</td> </tr> <tr> <td>द्वितीय टप्प्याचे अनुदान</td> <td>छताचे काम पूर्ण</td> <td>रु. १ लक्ष</td> <td>४९०२</td> </tr> <tr> <td>तृतीय टप्प्याचे अनुदान</td> <td>संपूर्ण बांधकाम पूर्ण</td> <td>रु. ५० हजार</td> <td>४७६७</td> </tr> <tr> <td colspan="2">एकूण</td> <td>रु. २.५ लक्ष</td> <td>१२४.६२</td> </tr> </tbody> </table> <p>सदर योजने अंतर्गत निवडण्यात आलेल्या एकूण ५२०० लाभार्थ्यांना आतापर्यंत रु. १२४.६२ कोटी इतका निधी वाटप करण्यात आला आहे. उर्वरित ४३३ लाभार्थ्यांना बांधकामाच्या टप्पेनिहाय रक्कम अदा करण्याचे काम प्रगतीपथावर आहे.</p>					टप्पा	काम पूर्णत्वाचा टप्पा	अनुदान रक्कम	निधी वाटप करण्यात आलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या	प्रथम टप्प्याचे अनुदान	प्रिथ्य काम पूर्ण	रु. १ लक्ष	५१७७	द्वितीय टप्प्याचे अनुदान	छताचे काम पूर्ण	रु. १ लक्ष	४९०२	तृतीय टप्प्याचे अनुदान	संपूर्ण बांधकाम पूर्ण	रु. ५० हजार	४७६७	एकूण		रु. २.५ लक्ष	१२४.६२
टप्पा	काम पूर्णत्वाचा टप्पा	अनुदान रक्कम	निधी वाटप करण्यात आलेल्या लाभार्थ्यांची संख्या																							
प्रथम टप्प्याचे अनुदान	प्रिथ्य काम पूर्ण	रु. १ लक्ष	५१७७																							
द्वितीय टप्प्याचे अनुदान	छताचे काम पूर्ण	रु. १ लक्ष	४९०२																							
तृतीय टप्प्याचे अनुदान	संपूर्ण बांधकाम पूर्ण	रु. ५० हजार	४७६७																							
एकूण		रु. २.५ लक्ष	१२४.६२																							
१३)	ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने																									

	किंवा प्राधिकार पत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील	संबंधित नाही.												
१४)	इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात त्यास उपलब्ध असलेल्या किंवा त्याच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील	संबंधित नाही.												
१५)	माहिती मिळविण्यासाठी नागरिकांना उपलब्ध असणाऱ्या सुविधांचा तपशील, तसेच सार्वजनिक वापरासाठी चालविण्यात येत असलेल्या ग्रंथालयाच्या किंवा वाचनालय याच्या कामकाजाच्या वेळांचा तपशील	<table border="1"> <thead> <tr> <th>सुविधेचा प्रकार</th> <th>कार्यपध्दतीचे ठिकाण</th> <th>जबाबदार व्यक्ती</th> <th>तक्रार निवारण</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>माहिती अधिकारांतर्गत अर्ज करणे</td> <td>आवक विभाग</td> <td>संबंधित लिपीक</td> <td>कार्यकारी</td> </tr> <tr> <td>कलम४(१) (ख) (१) मध्ये नमूद सेवांबाबत माहिती प्राप्त करणे.</td> <td>आवक विभाग</td> <td>संबंधित लिपीक</td> <td>अभियंता</td> </tr> </tbody> </table> <p>कार्यालयीन वेळ : सकाळी ९.४५ ते सायंकाळ ६.१५ महिन्याच्या प्रत्येक रविवारी तसेच सर्व शनिवार कार्यालय बंद राहिल. शासनाने वेळोवेळी जाहिर केलेल्या सार्वजनिक सुट्यांच्या दिवशी कार्यालय बंद राहिल.</p>	सुविधेचा प्रकार	कार्यपध्दतीचे ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण	माहिती अधिकारांतर्गत अर्ज करणे	आवक विभाग	संबंधित लिपीक	कार्यकारी	कलम४(१) (ख) (१) मध्ये नमूद सेवांबाबत माहिती प्राप्त करणे.	आवक विभाग	संबंधित लिपीक	अभियंता
सुविधेचा प्रकार	कार्यपध्दतीचे ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण											
माहिती अधिकारांतर्गत अर्ज करणे	आवक विभाग	संबंधित लिपीक	कार्यकारी											
कलम४(१) (ख) (१) मध्ये नमूद सेवांबाबत माहिती प्राप्त करणे.	आवक विभाग	संबंधित लिपीक	अभियंता											
१६)	जनमाहिती अधिका-यांचे नावे, पदनामे आणि इतर तपशील	<table border="1"> <thead> <tr> <th>जन माहिती अधिकारी</th> <th>प्रथम अपिलीय अधिकारी</th> <th>कामकाजाचे विषय</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>श्रीम.रश्मी पाटील, उप विभागीय अभियंता</td> <td>श्री. विद्याधर शिंदे कार्यकारी अभियंता श्री. विजय कांडगावे कार्यकारी अभियंता</td> <td>माण-हिंजवडी ते शिवाजीनगर ते मेट्रो लाईन-३. सेक्टर १२ फेज १, फेज २, वाल्हेकरवाडी सेक्टर ३०-३२, अग्निशमन केंद्र बांधणे. पंतप्रधान आवास योजना.</td> </tr> <tr> <td>श्री. संजय पाठक, उप अभियंता</td> <td>श्रीम.अनिता कुलकर्णी, कार्यकारी अभियंता</td> <td>इंद्रायणी, पवना, मुळा - मुठा नदी प्रकल्प, देहू व इतर घाट सुधारणा, पाणी पुरवठा, मलनिःसारण व घनकचरा, भूगाव भूकुम गावातील रामनदीत होणारे प्रदूषण.</td> </tr> </tbody> </table>	जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	कामकाजाचे विषय	श्रीम.रश्मी पाटील, उप विभागीय अभियंता	श्री. विद्याधर शिंदे कार्यकारी अभियंता श्री. विजय कांडगावे कार्यकारी अभियंता	माण-हिंजवडी ते शिवाजीनगर ते मेट्रो लाईन-३. सेक्टर १२ फेज १, फेज २, वाल्हेकरवाडी सेक्टर ३०-३२, अग्निशमन केंद्र बांधणे. पंतप्रधान आवास योजना.	श्री. संजय पाठक, उप अभियंता	श्रीम.अनिता कुलकर्णी, कार्यकारी अभियंता	इंद्रायणी, पवना, मुळा - मुठा नदी प्रकल्प, देहू व इतर घाट सुधारणा, पाणी पुरवठा, मलनिःसारण व घनकचरा, भूगाव भूकुम गावातील रामनदीत होणारे प्रदूषण.			
जन माहिती अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	कामकाजाचे विषय												
श्रीम.रश्मी पाटील, उप विभागीय अभियंता	श्री. विद्याधर शिंदे कार्यकारी अभियंता श्री. विजय कांडगावे कार्यकारी अभियंता	माण-हिंजवडी ते शिवाजीनगर ते मेट्रो लाईन-३. सेक्टर १२ फेज १, फेज २, वाल्हेकरवाडी सेक्टर ३०-३२, अग्निशमन केंद्र बांधणे. पंतप्रधान आवास योजना.												
श्री. संजय पाठक, उप अभियंता	श्रीम.अनिता कुलकर्णी, कार्यकारी अभियंता	इंद्रायणी, पवना, मुळा - मुठा नदी प्रकल्प, देहू व इतर घाट सुधारणा, पाणी पुरवठा, मलनिःसारण व घनकचरा, भूगाव भूकुम गावातील रामनदीत होणारे प्रदूषण.												
१७)	विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती	-----												