

पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, पुणे

गाळा / दुकाने / दालने हस्तांतरणासाठी अर्ज व तपासणी सुची

(कार्यालयीन उपयोगासाठी) (स्थिकृती)	(कार्यालयीन उपयोगासाठी) वितरण
टोकन क्र. :	टोकन क्र.
प्रकरण क्रमांक :	प्रकरण क्रमांक :
दिनांक :	दाखला/आदेश पत्र मिळालेची तारीख :
	नाव देणार :
	घेणार :
	दिनांक :
(स्थिकृती लिपिकाची स्वाक्षरी)	(वितरण लिपिकाची स्वाक्षरी)

प्रति, (अर्जदाराच्या उपयोगासाठी)

मा. सह आयुक्त

जमीन व मालमत्ता विभाग

पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, आकुर्डी, पुणे-४११०४४

विषय : प्राधिकरणाने बांधलेल्या/राबविलेल्या गृहयोजनेतील सदनिका/दुकाने/दालने/ हस्तांतरणाबाबत
पेठ क्र. योजना क्र. इमारत क्र. गाळा क्र.

को. ऑप./हौसिंग सोसायटी

	आडनाव	नाव	वडिलांचे/पतीचे नाव
अर्जदाराचे नाव			
संपूर्ण पत्ता			

महोदय,

मी / आम्ही / श्री/श्रीमती

रा.

पुणे येथील रहिवासी असून नमुद सदनिका/दुकाने/दालने

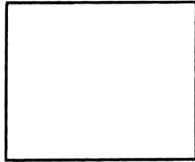
श्री/श्रीमती

नावे

या कारणास्तव हस्तांतरण करण्यासाठी या

अर्जान्वये विनंती करित आहे.

ठिकाण :



अर्जदाराची स्वाक्षरी :

अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :

दिनांक :

सदनिका/दुकान/दालन घेणाऱ्याचा संमती अर्ज	
उपरोक्त सदनिका/दुकाने/दालन माझे/आमचे नावावर हस्तांतरण करण्यास माझी/आमची पूर्ण संमती आहे.	
ठिकाण :	सदनिका/दुकाने/दालन हस्तांतरण करून घेणाऱ्याची स्वाक्षरी
	संपूर्ण नाव:
दिनांक :	सध्याचा पत्ता :

टिप : अर्जदाराने तपासणी सुचीप्रमाणे सर्व कागदपत्रे सक्षम प्राधिकाऱ्यांकडून सांक्षातिक (Attested) करून जोडलेली आहेत.
याची खात्री करूनच सही करावी.



(हमीपत्र रु.१०० च्या मुद्रांकावर नोटराईज्ड करणे)

कार्यालयीन उपयोगासाठी

गाळा/दुकान/दालने हस्तांतरणाबाबत तपासणी सूची

१.	फॉर्म नं.१ (सोबतच्या नमुन्याप्रमाणे) मुळ मालकाच्या सहीने (हस्तांतरण करून देणाऱ्यांचे छायाचित्र लावून)	
२.	हस्तांतरण करून देणाऱ्यांचे पुढीलपैकी कोणतेही एक सध्याचा पत्ता असलेले ओळखपत्र १) निवडणुक ओळखपत्र २) वाहन चालविण्याचा परवाना ३) पारपत्र ४) आधारकार्ड व पॅनकार्ड	
३.	सदनिका/दुकान/दालन ज्यांच्या नावे हस्तांतरण होणार आहे. त्यांची विहित नमुन्यातील फॉर्ममध्ये सुंपुर्ण माहिती साक्षांकित छायाचित्रासह.	
४.	मुळ भाडेपट्टा व हस्तांतरण झाले असल्यास हस्तांतरण दस्त यांची प्रत तसेच वाटप प्रमाणपत्र व हस्तांतरण प्रमाणपत्राची प्रत.	
५.	दोघांमध्ये झालेल्या करारनाम्याची कागदपत्रे	
६.	सोसायटी सभासदांची यादी उपनिबंधक (सहकार) यांनी प्रमाणित केलेल्या प्रतीसह व हस्तांतरणबाबत सोसायटीचे नाहरकत प्रमाणपत्र / दाखला.	
७.	कर्ज घेतले असल्यास मुळ ना हरकत प्रमाणपत्र व कर्जफेड केलेले वित्तसंस्थेने रजिस्टर केलेले प्रत्यंतरण पत्र (डिड ऑफ रिकन्व्हेयन्स ऑफ मॉर्गेज)/ बँकेचे थकबाकी नसल्याबाबतचे प्रमाणपत्र अथवा कर्ज घेतले नसल्यास मूळ मालकाचे प्रतिज्ञापत्र.	
८.	मिळकत भाडेपट्ट्यापासुन ५ वर्षांचे आत हस्तांतरण होत असेल तर त्याबाबतची खालीलपैकी लागू असणाऱ्या बाबींशी संबंधित कागदपत्रे अ) कर्जबाजारीपणा/बँकेची जप्ती (बँकेचे प्रमाणपत्र) ब) भूखंड धारकाचा मृत्यु (मृत्युचा दाखला) क) भूखंड धारकाचे वास्तव्यातील बदल (नवीन पत्त्याचे खरेदीखत, इंडेक्स टु) ड) कुटुंबातील कर्त्या व्यक्तीचा गंभीर अपघात किंवा अपंगत्व (अपंगत्वाबाबत सक्षम वैद्यकीय अधिकाऱ्याचे प्रमाणापत्र) इ) कुटुंबातील व्यक्तिस गंभीर स्वरूपाचा आजार झाल्यास / अपंगत्व आल्यास (शा.नि.सा.आ.वि.क्र.एमएजी-१०१५/सीआर-४५/आ.३, दि.४/७/२००० व शा.नि.क्र.एमएजी-२००५/प्र.क्र.२५१/आ.३, दि. १०२/२००६ मध्ये नमुद ५ आजारांसाठी जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे स्वाक्षरीचे वैद्यकीयप्रमाणपत्र)	
टीप:	१) उपरोक्त नमुद सर्व कागदपत्रांच्या साक्षांकित छायाप्रती () वर नमुद अनुक्रमांकानुसारच अर्जासोबत जोडाव्यात. २) विवाहीत महिलांच्या लग्नानंतरच्या नावातील बदलाबाबत विहित नमुन्यातील प्रतिज्ञापत्र किंवा विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा महाराष्ट्र शासनाचे राजपत्राची प्रत. ३) उपरोक्त नमुद सर्व कागदपत्रांच्या मुळ कागदपत्रे संबंधितांनी समक्ष तपासणी कामी सादर करणे आवश्यक आहे.	

भूखंड / गाळे / दुकान / दालन हस्तांतरण करून घेणाऱ्या व्यक्तींची माहिती

- १) संपूर्ण नाव (आडनाव प्रथम) :
- २) सध्याचा / पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता :
- ३) कायमचा पत्ता :
- ४) जन्मस्थळ :
- ५) वय / जन्मतारीख :
- ६) वैवाहिक स्थिती :
- ७) व्यवसाय हुद्दा :
- ८) गेल्या दहा वर्षांतील नोकरीचे ठिकाण तसेच नियोक्त्याचे / मालकाचे नाव व पत्ता (नोकरीचा दाखला जोडावा.)
- ९) व्यवसाय करीत असल्याचा गेल्या दहा वर्षांतील व्यवसायाचे ठिकाण नाव व पत्ता :

हस्तांतरण करून घेणाऱ्याची स्वाक्षरी



अर्जदाराचा पासपोर्ट आकाराचा फोटो
नियोक्त्याचा / राजपत्रित अधिकारी /
विशेष कार्य अधिकारी ज्या ठिकाणी
कामाला असतील त्या कार्यालय प्रमुखाची
सही शिक्क्यासह.



Name : _____

Address : _____

Date :

To.

Joint Commissioner
Land & Estate Department
PMRDA, Akurdi, Pune - 411044

Sub : Grant Permission to transfer the leasehold right of Apartment / Plot

No. _____ Sector No. _____ at _____

Sir

I am the lessee of the aforesaid apartment /Plot I intend to transfer and assign the leasehold rights to it to
Shri/Smt. : _____

- 2 I request you to grant me requisite permission in accordance with the convenient No. of the lease deed granted to me by PMRDA. The details of the Apartment / Plot agrees to be transferred by me to my

intending transferee / Assignee are given below : _____

- Name of the Original lessee : _____
- Details of the Apartment/Apartments : _____
No./ Plot No.: _____
- Premium of the Apartment/Plot : _____ Rs.: _____
- Sr. No. & Date of Registration of the Lease Deed of Apartment / Plot : _____
- Full name of the transferee/Assignee to whom at / plot is proposed to be - transferred : _____
- Address of the transferee / Assignee _____

- Consideration of that will be received from transferee / Assignee

- Letter signed by the transferee / Assignee
that he is willing to acquire in lease
Apartment / Plot after permission is
Obtained and to execute necessary agreement
And pay transfer and registration fee etc.

- 50% of the difference between the declared decided premium to the Apartment / Plot Proposed to be transferred and the original price comes to Rs. _____ I have paid the said sum Rs. _____ into the _____ Bank (Challan enclosed)

- Kindly permit me to transferee / Assignment with my lease hold right of the above mentioned Apartment / Plot
- I will execute the deed of Assignment with my transferee / Assignment reaster it with in a period of 3 month from the date of this application. I will furnish a true certied copy of the deed of Assignment with in 7 days from the date of such registration

Yours Faithfully

(Signature of lessee / Applicant)
Name & Address



(भूखंड / गाळे / दुकान / दालन हस्तांतरण करून देणाऱ्याचे (मुळ मालक) रु.१००/- च्या जनरल स्टॅप पेपरवर नोटराईज्ड करणे.)

प्रतिज्ञापत्र

मी / आम्ही वय वर्षे, व्यवसाय
राहणार

सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करते करतो की,

१) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाकडून मला पेठ क्र. भूखंड क्र. योजना इमारत क्र.
गाळा क्र. हा ८०/९९ वर्षांच्या भाडेपट्टा कराराने मिळाला असून त्याचा भाडेपट्टा / हस्तांतरण दस्त दिनांक रोजी झाला आहे.

२) उपरोक्त मिळकतीमध्ये केलेल बांधकाम भाडेपट्ट्यातील अटी / शर्तीप्रमाणे निश्चित केलेल्या वापरासाठीच मी वापरत आहे.

३) मी पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण / पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार योग्य ते बांधकाम मी केलेले असून नियमबाह्य कोणतेही बांधकाम अथवा जागेचा वापर केलेले नाही.

४) माझ्या कारणामुळे मी सदर मिळकत हस्तांतरीत करण्याबाबत पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाकडे विनंती केली आहे. माझ्या विनंतीप्रमाणे मिळकतीचे हस्तांतरण करण्यापूर्वी मी या प्रतिज्ञापत्राद्वारे माहिती सादर करत आहे.

५) माझ्या उपरोक्त मिळकतीबाबत घ्यावयाची शासकीय संस्थेची देणी उदा. १) विद्युत मीटर देय २) म.न.पा. चा मिळकत कर व पाणीपट्टी ३) जिल्हाधिकारी कार्यालयातून आकारण्यात येणारा अकृषित कर इ. स्वरूपाची करांची देणी मी चालू वर्षी अखेर पूर्णपणे भरलेली आहे.

६) मी माझ्या भूखंडाचे हस्तांतरण स्विकारणाऱ्या व्यक्तीस नवनगर विकास प्राधिकरणाचे भू वाटप नियम १९७३, पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाचे भूवाटप नियम २०१६ तसेच पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाचे भाडेपट्ट्याच्या अटी व शर्ती प्रमाणे भूखंड हस्तांतरणचे वेळी आकारण्यात येणारी अनर्जित रक्कम तसेच मूळ भाडेपट्ट्यापासून ३ वर्षात बांधकाम पूर्णत्वाचा दाखला घेतला नसल्यास आकारण्यात येणारे अतिरिक्त अधिमूल्य व त्याच्या टक्केवारीबाबत व त्यावरील व्याजाबाबत पूर्ण कल्पना दिली असून सदर नियमांना त्यांची संमती घेतली आहे.

७) मी हस्तांतरीत करत असलेल्या भूखंडावर मी कोणतेही कर्ज काढलेले नाही असे असल्यास त्याची संपूर्ण परतफेड केलेली आहे. मी अन्या कोणत्याही कर्ज प्रकरणात जामीनदार राहिलेले नाही. जामीनदार या नात्याने सदर माझी मिळकत कोणत्याही बँकेच्या जमीन कार्यवाहीस पात्र नाही, परंतु भविष्यात कोणत्याही बँकेने माझे जमिनीचा हवाला देवून सदर मिळकतीच्या जमीनीची कार्यवाही सुरु केल्यास त्याचे स्वखर्चाने मी निराकरण करून देईल, मी अशा कार्यलयाकडून पुणे महानगर विकास प्राधिकरणास अथवा माझी मिळकत हस्तांतरण करून घेणाऱ्या व्यक्तीस कोणतीही तोशिस लागू देणार नाही.

८) वर नमूद केलेली माहिती माझ्या समजुतीप्रमाणे सत्य असून वरील माहितीच्या सत्यतेस अधिन राहून माझ्या हस्तांतरण प्रस्तावावर पुणे महानगर प्रदेश महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणातर्फे कार्यवाही पूर्ण होण्यासाठी सदर प्रतिज्ञापत्र मी करून देत आहे. सदर लेख्यातील कथनामध्ये काही दोष आढळ्यास त्याचे संपूर्ण निराकरण करण्याची जबाबदारी माझी राहिल.

वरील प्रतिज्ञापत्रातील सर्व मजकूर सत्य व खरा आहे. सदर मजकूर खोटा आढळून आल्यास मी भारतीय दंड संहिता (आय.पी.सी.) चे कलम १९३ (२), १९९, २०० नुसार दंडास पात्र राहिल.

सदर प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक

रोजी केले असे.

फोटो साक्षांकित करणे

प्रतिज्ञापत्र करणार



प्रतिज्ञापत्र

मी / आम्ही ----- वय ----- वर्षे, व्यवसाय -----

राहणार -----

सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करते की,

१) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाकडून मला पेठ क्र. भूखंड क्र. योजना क्र.

इमारत क्र. गाळा क्र. हा. ८० / ९९ वर्षांच्या भाडेपट्टा कराराने मिळाला असून त्याचा भाडेपट्टा / हस्तांतरण दस्त
दिनांक रोजी झाला आहे.

२) मी पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण / पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या विकास नियंत्रण नियमलावलीनुसार योग्य ते बांधकाम मी केलेले असून नियमबाह्य कोणतेही बांधकाम अथवा जागेचा वापर केलेले नाही, परंतु भविष्यात मिळकतीवर अनाधिकृत बांधकाम आढळून आल्यास ते निष्कासित करून घेण्याची जबाबदारी सर्वस्वी माझी राहील. असे प्रतिज्ञापत्राद्वारे हमी देत आहे.

३) उपरोक्त नमूद बांधकाम संदर्भातील कोणतीही तक्रार अथवा वाद उद्भवल्यास त्याचे निराकरण करणेची जबाबदारी माझी असणार आहे, हे मला मान्य आहे.

४) वर नमूद केलेली माहिती माझ्या समजुतीप्रमाणे सत्य असून वरील माहितीच्या सत्यतेस अधिन राहून माझ्या हस्तांतरण प्रस्तावावर पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण कार्यालयातर्फे कार्यवाही पूर्ण होण्यासाठी सदर प्रतिज्ञापत्र लेखी मी करून देत आहे. सदर लेख्यातील कथनामध्ये काही दोष आढळल्यास त्याचे संपूर्ण निराकरण करण्याची जबाबदारी माझी राहील.

वरील प्रतिज्ञापत्रातील सर्व मजकूर सत्य व खरा आहे. सदर मजकूर खोटा आढळून आल्यास मी भारतीय दंड संहिता (आय.पी.सी.) चे कलम १९३ (२), १९९, २०० नुसार पात्र राहील.

सदर प्रतिज्ञापत्र आज दिनांक

रोजी केले असे.

फोटो साक्षात्कीत करणे

प्रतिज्ञापत्र करणार

(भूखंड / गाळे / दुकाने / दालन हस्तांतरण करून देणाऱ्याचे (मुळ मालक) रु.१००/- च्या जनरल स्टॅप पेपरवर नोटराईज्ड करणे.)

प्रतिज्ञापत्र

मी / आम्ही वय वर्षे, व्यवसाय

राहणार

सत्य प्रतिज्ञेवर कथन करते की,

१) पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाकडून मला पेठ क्र. भूखंड क्र. योजना क्र. इमारत क्र. गाळा क्र. हा ८० / ९९ वर्षांच्या भाडेपट्टा कराराने मिळाला असून त्याचा भाडेपट्टा / हस्तांतरण दस्त दिनांक रोजी झाला आहे.

२) सदर भूखंडावर / गाळ्यावर / दुकानावर मी आज रोजी कुठल्याही वित्त संस्थेकडून कर्ज घेतलेले नाही अथवा गहाण ठेवलेले नाही अथवा बोजा नाही. किंवा अशा तऱ्हेचे कर्ज घेतले असल्यास / गहाण ठेवले असल्यास पूर्ण कर्जाची मी परतफेड केली आहे.

३) या विषयी भविष्यात कुठल्याही प्रकारची तक्रार उपस्थित होणार नाही याची मी हमी देतो. सदर मालमत्तेबाबत कोणत्याही न्यायलयात कसलाही वाद चालु नाही.

वरील प्रतिज्ञापत्रातील सर्व मजकूर सत्य व खरा आहे. सदर मजकूर खोटा आढळून आल्यास मी भारतीय दंड संहिता (आय.पी.सी.) चे कलम १९३ (२), १९९, २०० नुसार दंडास पात्र राहील.

सदर प्रतिज्ञापत्र दिनांक रोजी केले असे.

फोटो साक्षांकीत करणे

प्रतिज्ञापत्र करणार

(हमीपत्र रु. १०० च्या मुद्रांकावर नोटराईज्ड करणे)

हमीपत्र

मी / आम्ही श्री. / श्रीमती.....वय.....
.....धंदा.....पत्ता रा..... हमीपत्र
लिहून देतो/देते की, पेठ क्र..... मधील भूखंड क्र..... इमारत/चाळ क्र.....सदनिका / दुकान क्र.
..... चे हस्तांतरण मी / आम्ही श्री / श्रीमती.....वय.....
धंदा..... पत्ता रा.....

यांचेकडून माझ्या नावे हस्तांतरण करणेकामी प्रस्ताव पुणे महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण कार्यालयाकडे दिलेला

केंद्र शासनाने दि. १/७/२०१७ पासून वस्तु व सेवाकर (जी.एस.टी.) कराची अंमलबजावणी सुरु केलेली आहे. त्यानुसार उपरोक्त मिळकत हस्तांतरणासाठी प्राधिकरणाकडे जमा केलेल्या हस्तांतरण शुल्काच्या रकमेवर वस्तु व सेवाकर (जी.एस.टी.) कर भरणे बाबत भविष्यात कोणत्याही स्वरूपाचे दायित्व निर्माण झाल्यास तसेच कर भरणा करण्याचे दायित्व माझ्यावर / आमच्यावर बंधनकारक राहील मी / आम्ही हमीपत्र लिहून देतो की, भविष्यात प्राधिकरणाने उपरोक्त हस्तांतरणासाठी भरलेल्या रकमेवर शासनाच्या विहित दरानुसार येणारी वस्तु व सेवाकर (जी.एस.टी.) कराची रक्कम प्राधिकरण कार्यालयाकडे जमा करण्याचे दायित्वास मी / आम्ही जबाबदार आहे / आहेत. याबाबत प्राधिकरणाकडून भविष्यात दिल्या जाणाऱ्या निर्देशांचे मी / आम्ही पालन करू. सदरचे हमीपत्र मी/आम्ही उपरोक्त कारणासाठी लिहून देत आहे/आहोत.

सदरचे हमीपत्र लिहून घेणार व लिहून देणार यांचेवर व त्यांच्या वारसांवर निरंतराचे बंधनकारक आहे व राहिल.

सदरचे हमीपत्र आज दिनांक / / रोजी केले असे.

फोटो साक्षांकित
करणे

प्रतिज्ञापत्र करणार